УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ Клементьевской ООШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Пуховая Н.А./

«06» мая 2019 г.

Приказ № 39/01-02 от 06.05.2019г

**Карта коррупционных рисковМОУ Клементьевской ООШ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Коррупционно-опасная | Типовые ситуации | Наименован | Степень | Меры по управлению |
| п/п | функция |  | ие | риска | коррупционными рисками |
|  |  |  | должности | (низкая, |  |
|  |  |  |  | средняя, |  |
|  |  |  |  | высокая) |  |
| 1. | Приём поступающих в | Предоставление не | Директор | Низкая | Обеспечение открытой |
|  | образовательное | предусмотренных законом |  |  | информации о наполняемости |
|  | учреждение, перевод и | преимуществ (протекционизм, |  |  | учебных групп. |
|  | отчисление обучающихся | семейственность) для |  |  | В период набора размещение |
|  | в соответствии с | поступления |  |  | информации на официальном сайте. |
|  | нормативными |  |  |  |  |
|  | документами |  |  |  |  |
| 2. | Приём на работу | Предоставление не | Директор | Средняя | Проведение собеседования при приеме |
|  | сотрудников | предусмотренных |  |  | на работу, изучение портфолио, |
|  |  | законом преимуществ |  |  | рекомендаций. |
|  |  | для поступления на работу |  |  |  |
| 3. | Работа со служебной | Использование в личных или | Директор, | Средняя | Ознакомление с нормативными |
|  | информацией, | групповых интересах | ответственный за  АСИОУ |  | документами, регламентирующими |
|  | персональными данными | информации, полученной при |  |  | вопросы предупреждения и |
|  |  | выполнении служебных |  |  | противодействия коррупции. |
|  |  | обязанностей, если такая |  |  | Разъяснение работникам |
|  |  | информация не подлежит |  |  | об ответственности за совершение |
|  |  | официальному распространению. |  |  | коррупционных правонарушений. |
|  |  | Попытка несанкционированного |  |  | Соблюдение локальных нормативных |
|  |  | доступа к информационным |  |  | актов о персональных данных. |
|  |  | ресурсам |  |  |  |
|  | Взаимоотношения с | Дарение подарков и оказание | Директор | Низкая | Разъяснение работникам |
| 4. | должностными лицами в | неслужебных услуг должностными |  |  | об ответственности за совершение |
|  | органах власти и органах | лицами в органах власти и органах |  |  | коррупционных правонарушений. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | местно самоуправления, | местно самоуправления, |  |  |  |
|  | правоохранительных | правоохранительных органов и |  |  |  |
|  | органов и различных | различных организаций, за |  |  |  |
|  | организаций | исключением протокольных |  |  |  |
|  |  | мероприятий |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Принятие решений по | Нецелевое использование | Директор | Средняя | Привлечение к принятию решений |
|  | использованию | бюджетных средств и средств от |  |  | представителей учредителя. |
|  | бюджетных средств и | приносящей доход деятельности |  |  | Ознакомление с нормативными |
|  | средств, от приносящей |  |  |  | документами, регламентирующими |
|  | доход деятельности. |  |  |  | вопросы предупреждения и |
|  |  |  |  |  | противодействия коррупции. |
|  |  |  |  |  | Разъяснительная работа о мерах |
|  |  |  |  |  | ответственности за совершение |
|  |  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |
| 6. | Составление, заполнение | Искажение, сокрытие или | Директор | Высокая | Организация работы по контролю за |
|  | документов, справок, | предоставление заведомо ложных |  |  | деятельностью ответственных лиц |
|  | отчетности. | сведений в отчетных документах, |  |  | учреждения. |
|  |  | справках гражданам, являющихся |  |  | Ознакомление с нормативными |
|  |  | существенным элементом служебной |  |  | документами, регламентирующими |
|  |  | деятельности |  |  | вопросы предупреждения и |
|  |  |  |  |  | противодействия коррупции. |
| 7. | Регистрация | Несвоевременная | Директор, | Низкая | Организация работы по контролю за |
|  | материальных ценностей | постановка на регистрационный | завхоз |  | деятельностью материально- |
|  | и ведение баз данных | учет материальных ценностей. |  |  | ответственных лиц учреждения. |
|  | материальных ценностей | Умышленно досрочное списание |  |  | Ознакомление с нормативными |
|  |  | материальных средств и расходных |  |  | документами, регламентирующими |
|  |  | материалов с |  |  | вопросы предупреждения и |
|  |  | регистрационного учета. |  |  | противодействия коррупции. |
|  |  | Отсутствие регулярного контроля |  |  |  |
|  |  | наличия и сохранения имущества. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 8 | Осуществление | Расстановка мнимых | Директор, | Средняя | Соблюдение при проведении закупок |
|  | закупок, заключение | приоритетов по предмету, объемам, | контрактный |  | товаров, работ и услуг для нужд |
|  | контрактов и других | срокам удовлетворения потребности; | управляющий |  | школы требований по заключению |
|  | гражданско-правовых | определение объема необходимых |  |  | договоров с контрагентами в |

договоров на поставку

товаров, выполнение

работ, оказание

услуг для учреждения.

средств;

необоснованное расширение

(ограничение) круга возможных

поставщиков; необоснованное

расширение (сужение) круга

удовлетворяющей потребности

продукции; необоснованное

расширение (ограничение)

упрощение (усложнение)

необходимых условий

контракта и оговорок относительно

их исполнения;

необоснованное завышение

(занижение) цены объекта

закупок; необоснованное

усложнение (упрощение) процедур

определения

поставщика; неприемлемые

критерии допуска и отбора

поставщика, отсутствие или

размытый перечень необходимых

критериев допуска и отбора;

неадекватный способ

выбора размещения заказа по срокам,

цене, объему, особенностям объекта

закупки,

конкурентоспособности и специфики

рынка поставщиков;

размещение заказа аврально в конце

года (квартала); необоснованное

затягивание или ускорение процесса

осуществления закупок;

совершение сделок с нарушением

установленного

порядка требований закона в личных

интересах; заключение

соответствии с

Федеральными законами и локальными нормативными актами.

Разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | договоров без соблюдения |  |  |  |
|  |  | установленной процедуры; |  |  |  |
|  |  | отказ от проведения мониторинга цен |  |  |  |
|  |  | на товары и услуги; предоставление |  |  |  |
|  |  | заведомо ложных сведений о |  |  |  |
|  |  | проведении мониторинга цен на |  |  |  |
|  |  | товары и услуги |  |  |  |
| 9. | Оплата труда | Оплата рабочего времени не в | Директор | Средняя | Использование средств на оплату |
|  |  | полном объеме. Оплата рабочего |  |  | труда в строгом соответствии с |
|  |  | времени в полном объеме в случае, |  |  | Положением об оплате труда |
|  |  | когда сотрудник фактически |  |  | работников школы. |
|  |  | отсутствовал на |  |  | Разъяснение ответственным лицам о |
|  |  | рабочем месте |  |  | мерах ответственности за совершение |
|  |  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |
| 10. | Назначение | Необъективная оценка деятельности | Директор | Средняя | Работа экспертной |
|  | стимулирующих выплат и | педагогических |  |  | комиссии по установлению |
|  | вознаграждений | работников, необоснованное |  |  | стимулирующих выплат работникам |
|  | работникам | завышение (занижение) размеров |  |  | школы. |
|  |  | выплат стимулирующего характера и |  |  | Использование средств на оплату труда |
|  |  | вознаграждений. |  |  | в строгом соответствии с |
|  |  |  |  |  | Положением об оплате труда. |
|  |  |  |  |  | Разъяснение ответственным лицам о |
|  |  |  |  |  | мерах ответственности за совершение |
|  |  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |
| 11. | Проведение аттестации | Необъективная оценка деятельности | Директор | Низкая | Комиссионное принятие решения. |
|  | педагогических | педагогических |  |  | Разъяснение ответственным лицам о |
|  | работников | работников, завышение |  |  | мерах ответственности за совершение |
|  |  | результативности труда |  |  | коррупционных правонарушений. |
| 12. | Аттестация обучающихся. | Необъективная оценка достижений | Директор, | Средняя | Комиссионное принятие решения. |
|  | Выдвижение кандидатур | обучающихся, завышение |  |  | Разъяснение ответственным лицам о |
|  | обучающихся на | (занижение) |  |  | мерах ответственности за совершение |
|  | получение стипендий | результативности | Педагогичес |  | коррупционных правонарушений. |
|  | различного уровня |  | кие |  |  |
|  |  |  | работники |  |  |
| 13. | Оказание | Предоставление преимуществ | Педагогичес | Средняя | Разъяснение ответственным лицам о |
|  | образовательных услуг | отдельным обучающимся; не | кие |  | мерах ответственности за совершение |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (репетиторство) | обеспечение качества обучения в | работники |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  | рамках реализации основных |  |  |  |  |
|  |  | образовательных программ |  |  |  |  |
| 14. | Оценка участия в | Необъективная оценка достижений | Директор, | Средняя | Комиссионное принятие решения. |  |
|  | конкурсах | обучающихся. Предоставление не | педагогичес |  | Разъяснение ответственным лицам о |  |
|  |  | предусмотренных | кие |  | мерах ответственности за совершение |  |
|  |  | законом преимуществ | работники |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  | для участия в конкурсных |  |  |  |  |
|  |  | мероприятиях |  |  |  |  |
| 15 | Организация договорной | Согласование проектов договоров | Директор | Средняя | Нормативное регулирование порядка |  |
|  | работы, заключаемых от | (соглашений), предоставляющих |  |  | согласования договоров (соглашений); |  |
|  | имени образовательной | необоснованные преимущества |  |  | разъяснение служащим: |  |
|  | организации; подготовка | отдельным субъектам, в обмен на |  |  |  |
|  |  |  | - обязанности незамедлительно |  |
|  | по ним заключений, | полученное (обещанное) от |  |  |  |
|  |  |  | сообщить представителю нанимателя о |  |
|  | замечаний и | заинтересованных лиц |  |  |  |
|  |  |  | склонении его к совершению |  |
|  | предложений; мониторинг | вознаграждение. |  |  |  |
|  |  |  | коррупционного правонарушения; |  |
|  | исполнения договоров |  |  |  |  |
|  |  |  |  | - ответственности за совершение |  |
|  | (соглашений) |  |  |  |  |
|  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Формирование негативного отношения |  |
|  |  |  |  |  | к поведению должностных лиц, |  |
|  |  |  |  |  | работников, которое может |  |
|  |  |  |  |  | восприниматься окружающими как |  |
|  |  |  |  |  | согласие принять взятку или как |  |
|  |  |  |  |  | просьба о даче взятки. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Реализация мероприятий | Подготовка документации для | Директор | Средняя | Нормативное регулирование порядка, |  |
|  | областной целевой | проведения конкурсных процедур, |  |  | способа и сроков совершения действий |  |
|  | программы | правовых актов о проведении |  |  | служащим при осуществлении |  |
|  |  | конкурсных отборов на |  |  | коррупционно-опасной функции; |  |
|  |  | предоставление субсидий, |  |  | подписание заявления об отсутствии |  |
|  |  | устанавливающих необоснованные |  |  |  |
|  |  |  |  | конфликта интересов членами |  |
|  |  | преимущества отдельным субъектам |  |  |  |
|  |  |  |  | конкурсной комиссии; |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | разъяснение служащим: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | - обязанности незамедлительно |  |
|  |  |  |  |  | сообщить представителю нанимателя о |  |
|  |  |  |  |  | склонении его к совершению |  |
|  |  |  |  |  | коррупционного правонарушения; |  |
|  |  |  |  |  | - ответственности за совершение |  |
|  |  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Осуществление функций | При проверке правильности | Директор | Средняя | Исключение необходимости личного |  |
|  | получателя бюджетных | оформления поступивших на оплату |  |  | взаимодействия (общения) служащих с |  |
|  | средств, предусмотренных | первичных документов и их |  |  | гражданами и представителями |  |
|  | на финансирование | соответствия суммам, заявленным на |  |  | организаций. |  |
|  | возложенных на орган | данные расходы в кассовом плане, |  |  | Разъяснение служащим: |  |
|  | государственной власти | служащий выявляет, что |  |  |  |
|  |  |  | - обязанности незамедлительно |  |
|  | (орган местного | определенные работы (услуги): |  |  |  |
|  |  |  | сообщить представителю нанимателя о |  |
|  | самоуправления) | - уже были ранее оплачены; |  |  |  |
|  |  |  | склонении его к совершению |  |
|  | полномочий. | - не предусмотрены государственным |  |  |  |
|  |  |  | коррупционного правонарушения; |  |
|  |  | (муниципальным) контрактом |  |  |  |
|  |  |  |  | - ответственности за совершение |  |
|  |  | (договором). При этом от |  |  |  |
|  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  | заинтересованного лица служащему |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | поступает предложение за |  |  |  |  |
|  |  | вознаграждение провести оплату. |  |  |  |  |
|  |  | В целях получения материальной |  |  |  |  |
|  |  | выгоды от заинтересованного лица |  |  |  |  |
|  |  | служащему поступает предложение |  |  |  |  |
|  |  | за вознаграждение: - скрыть наличие |  |  |  |  |
|  |  | просроченной дебиторской |  |  |  |  |
|  |  | задолженности; |  |  |  |  |
|  |  | - не принимать надлежащие меры к |  |  |  |  |
|  |  | погашению просроченной |  |  |  |  |
|  |  | дебиторской задолженности. |  |  |  |  |
| 18 | Осуществление функций | В ходе разработки и составления | Директор | Средняя | Нормативное регулирование порядка, |  |
|  | заказчика, | технической документации, |  |  | способа и сроков совершения действий |  |
|  | осуществляющего закупки | подготовки проектов |  |  | служащим при осуществлении |  |
|  | товаров, работ, услуг для | государственных (муниципальных) |  |  | коррупционно-опасной функции; |  |
|  | государственных | контрактов установление |  |  | проведение антикоррупционной |  |
|  | (муниципальных) нужд | необоснованных преимуществ для |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | отдельных участников закупки. |  |  | экспертизы проектов государственных |
|  |  |  |  |  | (муниципальных) контрактов, |
|  |  |  |  |  | договоров либо технических заданий к |
|  |  |  |  |  | ним; |
|  |  |  |  |  | разъяснение служащим: |
|  |  |  |  |  | - обязанности незамедлительно |
|  |  |  |  |  | сообщить представителю нанимателя о |
|  |  |  |  |  | склонении его к совершению |
|  |  |  |  |  | коррупционного правонарушения; |
|  |  |  |  |  | - ответственности за совершение |
|  |  |  |  |  | коррупционных правонарушений. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | При подготовке обоснования |  |  | Подготовка отчета об исследовании |
|  |  | начальной (максимальной) цены |  |  | рынка начальной цены контракта; |
|  |  | контракта необоснованно: |  |  |  |
|  |  | - расширен (ограничен) круг |  |  |  |
|  |  | возможных участников закупки; - |  |  |  |
|  |  | необоснованно завышена (занижена) |  |  |  |
|  |  | начальная (максимальная) цена |  |  |  |
|  |  | контракта. |  |  |  |
|  |  | Подготовка проектов |  |  | Нормативное регулирование порядка и |
|  |  | государственных контрактов |  |  | сроков совершения действий служащим |
|  |  | (договоров) на выполнение уже |  |  | при осуществлении коррупционно- |
|  |  | фактически выполненных работ, |  |  | опасной функции; |
|  |  | либо уже оказанных услуг. |  |  |  |
|  |  |  |  |  | привлечение к подготовке проектов |
|  |  |  |  |  | государственных контрактов |
|  |  |  |  |  | (договоров) представителей иных |
|  |  |  |  |  | структурных подразделений органа |
|  |  |  |  |  | государственной власти (органа |
|  |  |  |  |  | местного самоуправления). |
|  |  | При приемке результатов |  |  | Комиссионный прием результатов |
|  |  | выполненных работ (поставленных |  |  | выполненных работ (поставленных |
|  |  | товаров, оказанных услуг), |  |  | товаров, оказанных услуг); |
|  |  | документальном оформлении |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | расчетов с поставщиками |  |  | разъяснение служащим: |  |
|  |  | устанавливаются факты |  |  | - обязанности незамедлительно |  |
|  |  | несоответствия выполненных работ |  |  | сообщить представителю нанимателя о |  |
|  |  | (поставленных товаров, оказанных |  |  | склонении его к совершению |  |
|  |  | услуг) условиям заключенных |  |  | коррупционного правонарушения; |  |
|  |  | государственных (муниципальных) |  |  | - ответственности за совершение |  |
|  |  | контрактов (договоров). В целях |  |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  | подписания акта приемки |  |  |  |  |
|  |  | представителем исполнителя по |  |  |  |  |
|  |  | государственному (муниципальному) |  |  |  |  |
|  |  | контракту (договору) за |  |  |  |  |
|  |  | вознаграждение предлагается не |  |  |  |  |
|  |  | отражать в приемной документации |  |  |  |  |
|  |  | информацию о выявленных |  |  |  |  |
|  |  | нарушениях, не предъявлять |  |  |  |  |
|  |  | претензию о допущенном |  |  |  |  |
|  |  | нарушении. |  |  |  |  |
|  |  | В целях создания «преференций» для |  |  | Нормативное регулирование порядка, |  |
|  |  | какой-либо организации-исполнителя |  |  | способа и сроков совершения действий |  |
|  |  | представителем организации за |  |  | служащим при осуществлении |  |
|  |  | вознаграждение предлагается |  |  | коррупционно-опасной функции; |  |
|  |  | нарушить предусмотренную законом |  |  | привлечение к подготовке |  |
|  |  | процедуру либо допустить |  |  |  |
|  |  |  |  | документации представителей иных |  |
|  |  | нарушения при оформлении |  |  |  |
|  |  |  |  | структурных подразделений органа |  |
|  |  | документации на закупку у |  |  |  |
|  |  |  |  | государственной власти (органа |  |
|  |  | единственного поставщика товаров, |  |  |  |
|  |  |  |  | местного самоуправления). |  |
|  |  | работ, услуг. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | В целях заключения |  |  | Нормативное регулирование порядка, |  |
|  |  | государственного (муниципального) |  |  | способа и сроков совершения действий |  |
|  |  | контракта (договора) с подрядной |  |  | служащим при осуществлении |  |
|  |  | организацией, не имеющей |  |  | коррупционно-опасной функции; |  |
|  |  | специального разрешения на |  |  | привлечение к подготовке |  |
|  |  | проведение определенного вида |  |  |  |
|  |  |  |  | документации представителей иных |  |
|  |  | работ, представителем организации |  |  |  |
|  |  |  |  | структурных подразделений органа |  |
|  |  | за вознаграждение предлагается при |  |  |  |
|  |  |  |  | государственной власти (органа |  |
|  |  | разработке технической |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | документации либо проекта |  |  | местного самоуправления). |  |
|  |  | государственного (муниципального) |  |  |  |  |
|  |  | контракта. (договора) не отражать в |  |  |  |  |
|  |  | условиях контракта (договора) |  |  |  |  |
|  |  | требование к исполнителю о наличии |  |  |  |  |
|  |  | специального разрешения на |  |  |  |  |
|  |  | выполнение определенного вида |  |  |  |  |
|  |  | работ. |  |  |  |  |
|  |  | При ведении претензионной работы |  |  | Нормативное регулирование порядка и |  |
|  |  | служащему предлагается за |  |  | сроков совершения действий служащим |  |
|  |  | вознаграждение способствовать не |  |  | при осуществлении коррупционно- |  |
|  |  | предъявлению претензии либо |  |  | опасной функции; |  |
|  |  | составить претензию, |  |  |  |  |
|  |  | предусматривающую возможность |  |  |  |  |
|  |  | уклонения от ответственности за |  |  |  |  |
|  |  | допущенные нарушения |  |  |  |  |
|  |  | государственного (муниципального) |  |  |  |  |
|  |  | контракта (договора). |  |  |  |  |
|  |  | Подмена документов в интересах |  |  | Публичное вскрытие конвертов и |  |
|  |  | какого-либо участника в обмен на |  |  | открытие доступа к заявкам, поданным |  |
|  |  | полученное (обещанное) |  |  | в электронном виде. |  |
|  |  | вознаграждение. |  |  | Коллегиальное принятие решений. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Участие в голосовании при наличии |  |  | Нормативное закрепление порядка |  |
|  |  | близкого родства или свойства с |  |  | раскрытия конфликта интересов и его |  |
|  |  | участником закупки. |  |  | урегулирования; |  |
|  |  |  |  |  | повышение личной ответственности |  |
|  |  |  |  |  | членов комиссии путем подписания |  |
|  |  |  |  |  | ими заявлений об отсутствии |  |
|  |  |  |  |  | конфликта интересов. |  |
|  |  | Предоставление неполной или |  |  | Нормативное регулирование порядка и |  |
|  |  | некорректной информации о закупке, |  |  | сроков совершения действий служащим |  |
|  |  | подмена разъяснений ссылками на |  |  | при осуществлении коррупционно- |  |
|  |  | документацию о закупке. |  |  | опасной функции. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Прямые контакты и переговоры с |  |  | Нормативное регулирование порядка и |  |
|  |  | потенциальным участником закупки. |  |  | сроков совершения действий служащим |  |
|  |  | Дискриминационные изменения |  |  | при осуществлении коррупционно- |  |
|  |  |  |  | опасной функции; |  |
|  |  | документации. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | оборудование мест взаимодействия |  |
|  |  |  |  |  | служащих и представителей участников |  |
|  |  |  |  |  | торгов средствами аудио- видео-записи. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | При приеме котировочных заявок, |  |  | Разъяснение муниципальным |  |
|  |  | конкурсных заявок склонение к |  |  | служащим: |  |
|  |  | разглашению информации об |  |  | - обязанности незамедлительно |  |
|  |  | организациях и лицах, подавших |  |  | сообщить представителю нанимателя о |  |
|  |  | заявки на участие в процедурах по |  |  | склонении его к совершению |  |
|  |  | размещению заказов на поставку |  |  | коррупционного правонарушения; |  |
|  |  | товаров, выполнение работ и |  |  | - мер ответственности за совершение |  |
|  |  | оказание услуг для государственных |  |  | коррупционных правонарушений. |  |
|  |  | (муниципальных) нужд, |  |  |  |  |
|  |  | необоснованный отказ в приеме |  |  |  |  |
|  |  | заявки, несвоевременная регистрация |  |  |  |  |
|  |  | заявки. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Оказание государственной | Установление необоснованных | Директор | Средняя | Нормативное регулирование порядка |  |
|  | (муниципальной) услуги1 | преимуществ при оказании |  |  | оказания государственной |  |
|  |  | государственной (муниципальной) |  |  | (муниципальной) услуги; |  |
|  |  | услуги. |  |  | размещение на официальном сайте |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | органа государственной власти (органа |  |
|  |  |  |  |  | местного самоуправления) |  |
|  |  |  |  |  | Административного регламента |  |
|  |  |  |  |  | предоставления государственной |  |
|  |  |  |  |  | (муниципальной) услуги; |  |
|  |  |  |  |  | совершенствование механизма отбора |  |
|  |  |  |  |  | служащих для включения в состав |  |

1. Указывается наименование конкретной государственной (муниципальной) услуги.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | комиссий, рабочих групп, | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | принимающих соответствующие | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | решения; | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | осуществление контроля за | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | исполнением положений | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Административного регламента | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | оказания государственной | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | (муниципальной)услуги; | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | разъяснение служащим: | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | - обязанности незамедлительно | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | сообщить представителю нанимателя о | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | склонении его к совершению | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | коррупционного правонарушения; | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | - мер ответственности за совершение | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | коррупционных правонарушений. | | | | |  |
|  |  | Незаконное оказание либо отказ в | |  |  | Введение | | или |  | расширение | |
|  |  | оказании | государственной |  |  | процессуальных форм взаимодействия | | | | | |
|  |  | (муниципальной) услуги. | |  |  | граждан (организаций) и должностных | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | лиц, |  | например, |  | использование | |
|  |  |  |  |  |  | информационных | | | технологий | | в |
|  |  |  |  |  |  | качестве |  | приоритетного | | направления | |
|  |  |  |  |  |  | для | осуществления | | | служебной | |
|  |  |  |  |  |  | деятельности («одно окно», системы | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | электронного обмена информацией). | | | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |
|  |  | Требование от граждан | |  |  | Оптимизация перечня | | |  |  |  |
|  |  | (юридических лиц) информации и | |  |  | документов(материалов, информации), | | | | |  |
|  |  | документов, предоставление которых | |  |  | которые граждане (юридические лица) | | | | |  |
|  |  | не предусмотрено |  |  |  | обязаны предоставить для реализации | | | | |  |
|  |  | административным регламентом | |  |  | права. |  |  |  |  |  |
|  |  | оказания услуги. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Предоставление | Необоснованное занижение арендной | | Директор | Средняя | Установление четкой регламентации | | | | |  |
|  | имущества, | платы за передаваемое в аренду | |  |  | способа совершения действий | | | | |  |
|  | составляющего | имущество или установление иных | |  |  | должностным лицом, а также размера | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | государственную | условий аренды в пользу арендатора |  |  | арендной платы и иных условий |
|  | (муниципальную) казну, в | в обмен на полученное (обещанное) |  |  | договора аренды. |
|  | аренду | вознаграждение. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |